



เทศบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบางตะบูน
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี





ประกาศเทศบาลตำบลบางตะบูน
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

.....

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบางตะบูน ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ และมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ และผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรีได้ลงนามให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามหนังสืออำเภอบ้านแหลม ที่ พบ ๐๐๒๓.๑๒/๐๗๓๒ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ และ ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ เทศบาลตำบลบางตะบูน จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของเทศบาลตำบลบางตะบูน โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชัยยศ สงวนทรัพย์)
นายกเทศมนตรีตำบลบางตะบูน

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลบางตะบูน
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบางตะบูน และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 49,963,500 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดยกภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 49,963,500 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,797,640
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,985,560
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,641,600
แผนงานสาธารณสุข	3,859,160
แผนงานสังคมสงเคราะห์	233,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,341,860
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	988,480
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	976,480
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,512,620
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	14,597,100
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	49,963,500

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบางตะบูนปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตาม

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบางตะบูนมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔



(นายชัยยศ สงวนทรัพย์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบางตะบูน

เห็นชอบ



(ลงนาม).....

(.....(นายณัฐวุฒิ เกษตรพรหมศรี).....)

ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด...รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลบางตะบูน
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หมวดภาษีอากร				
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	573,941.00	450.00	0.00	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	170,012.95	351.78	0.00	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	31,665.78	620,000.00	600,000.00
ภาษีป้าย	193,988.00	156,075.00	190,000.00	150,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	937,941.95	188,542.56	810,000.00	750,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,755.70	1,697.50	2,000.00	1,700.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	137,650.00	128,540.00	140,000.00	130,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสละอาหาร	0.00	300.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	2,880.00	2,890.00	3,000.00	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	592.00	3,751.00	2,000.00	3,800.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	20.00	0.00	0.00	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	5,050.00	2,650.00	5,000.00	3,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	920.00	7,962.00	15,000.00	10,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	49,900.00	49,000.00	60,000.00	49,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ประกอบอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	32,000.00	24,600.00	32,000.00	25,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในท้องหรือทางสาธารณะ	1,900.00	2,200.00	2,000.00	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	440.00	320.00	500.00	500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	345.00	100.00	500.00	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	233,452.70	224,010.50	262,000.00	228,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ค่าเช่าหรือบริการ	117,900.00	91,000.00	130,000.00	100,000.00
ดอกเบี้ย	446,455.02	435,890.72	450,000.00	450,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	564,355.02	526,890.72	580,000.00	550,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
ค่าขายเอกสารการจัดตั้งจ้าง	2,000.00	12,000.00	10,000.00	12,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	22,830.59	24,020.00	20,000.00	20,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	24,830.59	36,020.00	30,000.00	32,000.00
หมวดรายได้จากทุน				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	583,442.91	633,784.53	600,000.00	600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กักหนคนแฉะ	17,657,157.03	16,404,325.34	17,700,000.00	17,700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,345,888.20	2,259,077.32	2,500,000.00	2,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	236,876.42	162,210.05	300,000.00	300,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,651,431.71	3,993,229.75	4,600,000.00	4,600,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าภาคหลวงแร่	59,752.01	59,178.07	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	40,961.06	35,575.55	40,000.00	0.00 %	40,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	615,101.00	279,084.00	600,000.00	0.00 %	600,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	26,190,610.34	23,826,464.61	26,400,000.00		26,400,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	21,514,393.00	22,201,701.00	22,000,000.00	0.00 %	22,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	21,514,393.00	22,201,701.00	22,000,000.00		22,000,000.00
รวมทุกหมวด	49,465,583.60	47,003,629.39	50,085,000.00		49,963,500.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลบางตะบูน

อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

49,963,500 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	750,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	600,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	150,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	228,500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,700 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	130,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	3,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,800 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	3,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	49,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	25,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	2,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	500 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	550,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ดอกเบีย	จำนวน	450,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	32,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	3,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	3,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	26,400,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	17,700,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,500,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	300,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,600,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	40,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	600,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	22,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	22,000,000 บาท
- ประมาณการรายรับใกล้เคียงปีที่ผ่านมา		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลบางตะบูน

อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 49,963,500 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,597,100 บาท
งบกลาง	รวม	14,597,100 บาท
งบกลาง	รวม	14,597,100 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	1,130,000 บาท
<p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นเงินกู้ ธนาคารออมสิน สาขาบ้านแหลม โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลบางตะบูน หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูนออก ตามสัญญากู้เงินเลขที่ - ลงวันที่ 20 มีนาคม 2552 วงเงินกู้สุทธิ 14,550,000 บาท กำหนดระยะเวลากู้ยืม 13 ปี โดยแบ่งชำระหนี้เงินต้นในปีงบประมาณ 2565 ชำระเป็นปีที่ 11 เป็นเงิน 1,130,000 บาท</p>		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
<p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ ธนาคารออมสิน สาขาบ้านแหลม โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลบางตะบูน หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูนออก กำหนดการชำระดอกเบี้ย ทุก 12 เดือน ในอัตราดอกเบี้ย วงเงินกู้ที่ 1 จำนวนเงิน 4,380,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ของส่วนราชการบวกเพิ่มอีก 1% ต่อปี วงเงินกู้ที่ 2 จำนวนเงิน 10,170,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ MLR-1.00 ต่อปี โดยแบ่งการชำระดอกเบี้ยในปีงบประมาณ 2565 ชำระเป็นปีที่ 11 เป็นเงิน 200,000 บาท</p>		

<p>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 ตามพระราชกฤษฎีกา กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจัดเก็บเงินสมทบฯ พ.ศ.2542 และกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด 5 ข้อ 33 โดยจะต้องจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>257,760 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ประจำปี 2565 ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (เดือนละไม่เกิน 20,000 บาทต่อคน) เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญเสีย อันเนื่องมาจากการทำงานให้นายจ้าง ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,200 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ในเขตเทศบาลฯ และได้ลงทะเบียน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแบบขั้นบันได ดังนี้</p> <p>(1) ช่วงอายุ 60-69 ปี จ่ายในอัตราเดือนละ 600 บาท จำนวน 645 คน รวมเป็นเงิน 387,000 บาท</p> <p>(2) ช่วงอายุ 70-79 ปี จ่ายในอัตราเดือนละ 700 บาท จำนวน 376 คน รวมเป็นเงิน 263,200 บาท</p> <p>(3) ช่วงอายุ 80-89 ปี จ่ายในอัตราเดือนละ 800 บาท จำนวน 184 คน รวมเป็นเงิน 147,200 บาท</p> <p>(4) ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จ่ายในอัตราเดือนละ 1,000 บาท จำนวน 38 คน รวมเป็นเงิน 38,000 บาท</p> <p>จำนวน 12 เดือนๆ ละ 835,400 บาท</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 68 ลำดับที่ 9</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,024,800 บาท</p>

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,473,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายสงเคราะห์เบี้ยความพิการให้แก่ผู้พิการในเขตเทศบาลฯ และได้ลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินความพิการให้คนพิการของ อปท. พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการ ดังนี้</p> <p>(1) คนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป จ่ายในอัตราเดือนละ 800 บาท จำนวน 146 คน รวมเป็นเงิน 116,800 บาท</p> <p>(2) คนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี จ่ายในอัตราเดือนละ 1,000 บาท จำนวน 6 คน รวมเป็นเงิน 6,000 บาท</p> <p>จำนวน 12 เดือนๆ ละ 122,800 บาท</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 68 ลำดับที่ 8</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	138,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว มีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยมีผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ จำนวน 23 รายๆ ละ 500 ต่อเดือน รวม 12 เดือนๆ ละ 11,500 บาท</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 69 ลำดับที่ 10</p>		

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>- เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลว. 27 มค.63</p> <p>-หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลว. 9 เม.ย.63</p> <p>-หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2343 ลว. 22 เม.ย.64</p> <p>-หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 29 ธ.ค.63</p> <p>-หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลว. 8 พ.ค.63</p> <p>ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 โดยให้คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ ไม่รวมเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินอุดหนุนทุกประเภท และรายได้จากพันธบัตร</p>	<p>จำนวน</p> <p>839,240 บาท</p>

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพของเทศบาลตำบลบางตะบูนในอัตราร้อยละ 50 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติโดยคำนวณจากค่ารายหัวๆ ละ 45 บาทของยอดจำนวนประชากร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 35 ลำดับที่ 1 		
บำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	41,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรายปี ให้แก่สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 ได้กำหนดค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยเป็นรายปี ในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 2787 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2542 ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท 		

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพพนักงานเทศบาล ในกรณีที่ตายระหว่างปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง ในกรณีที่ตายระหว่างปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ ในกรณีที่ตายระหว่างปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,142,700 บาท
-----------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	5,855,900 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
--------------------------	-----	---------------

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ จำนวน 1 คน และที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภา เทศบาล จำนวน 1 คน รองประธานสภา เทศบาล จำนวน 1 คน และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบาง ตะบูน จำนวน 10 คน		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,231,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,055,860 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 7 อัตรา		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ เงินเพิ่ม ประจำตำแหน่งนิติกร/ด้านพัสดุ/ด้านการสาธารณสุข เงินเพิ่มตาม ที่กฎหมายกำหนด เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทน พิเศษรายเดือน ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	154,500 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้<ol style="list-style-type: none">(1) ตำแหน่งปลัด จำนวน 1 อัตรา(2) ตำแหน่งรองปลัด จำนวน 1 อัตรา(3) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา(4) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน 1 อัตรา- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	242,400 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้าง ให้แก่ ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	681,360 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	13,140 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

งบดำเนินงาน	รวม	2,108,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	218,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่กำหนด เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์) - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - ค่าป่วยการ อปพร. - ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง - เงินรางวัล - เงินทำขวัญผู้เสียชีวิต เป็นครั้งคราว <p>ฯลฯ</p>		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการฯ หรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	141,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้ที่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	970,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	700,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายจ่ายอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีหรือสมาชิกสภาเทศบาล ตำบลบางตะบูนกรณีนายกเทศมนตรีหรือสมาชิกสภาเทศบาลพ้น จากตำแหน่งกรณี ครบวาระหรือเหตุอื่นใดนอกจากครบวาระ</p>	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีหรือสมาชิก สภาเทศบาลตำบลบางตะบูนกรณีนายกเทศมนตรีหรือสมาชิกสภา เทศบาลพ้นจากตำแหน่งกรณี ครบวาระหรือเหตุอื่นใดนอกจาก ครบวาระ - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือก ตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0818.2/ว4149 ลง วันที่ 19 กรกฎาคม 2564 		
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p>	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัด เทศบาลตำบลบางตะบูน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
<p>โครงการจัดงานวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาจักรีบรมนาถบพิตร (วันพ่อแห่งชาติ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันคล้ายวัน เฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหา ภูมิพลอดุลยเดชมหาจักรีบรมนาถบพิตร (วันพ่อแห่งชาติ) โดยมีค่า ใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีทำบุญตัก บาตร บำเพ็ญกุศลถวายเป็นพระราชกุศล จัดนิทรรศการเทิดพระ เกียรติ และจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และค่า ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่าย จริง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 2 		

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน 10,000 บาท
มหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ร.10)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ร.10) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดอกไม้ พานพุ่ม ค่าเครื่องราชสักการะต่างๆ ค่าตกแต่งเวที ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายเฉลิมพระเกียรติฯ ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าจ้างมหรสพและการแสดง ค่าจัดกิจกรรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 3

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ จำนวน 60,000 บาท
พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดอกไม้ พานพุ่ม ค่าเครื่องราชสักการะต่างๆ ค่าตกแต่งเวที ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายเฉลิมพระเกียรติฯ ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าจ้างมหรสพและการแสดง ค่าจัดกิจกรรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 1

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดอกไม้ พานพุ่ม ค่าเครื่องราชสักการะต่างๆ ค่าตกแต่งเวที ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายเฉลิมพระเกียรติฯ ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าจ้างมหรสพและการแสดง ค่าจัดกิจกรรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 82 ลำดับที่ 4

โครงการจัดงานวันเทศบาล จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดนิทรรศการ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าจัดทำใบประกาศเกียรติคุณ ค่าของขวัญ สำหรับผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลดีเด่น ประจำปี และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 5

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำกิจกรรมเพื่อปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 5		
โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาล	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 84 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ		

ค่าวัสดุ	รวม	387,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนภายในสำนักงาน ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกลำโพง ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ ถ้วยชาม สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน ทินเนอร์ สี ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ล้อ ฯลฯ		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบบ่อไหล ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เช่น สปริงเกอร์ (Sprinkler) มิถดัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช หัวกะโหลกดูต้นไม้ ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล้อง เสน่ห์ชุม เมมโมรีการ์ด รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียมเอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบบ่อไหล ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ฯลฯ</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ฯลฯ</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	533,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	380,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ภายใน ภายนอกอาคารสำนักงานส่วนต่างๆ ของเทศบาล รวมถึงในที่สาธารณะ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ภายในอาคารสำนักงานส่วนต่างๆของเทศบาล และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	18,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ</p>		

<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING) และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>	จำนวน	12,000 บาท
งบลงทุน	รวม	163,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	163,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>จัดหาเก้าอี้ทำงาน สำหรับประธานสภา แบบมีพนักพิงสูง มีที่เท้าแขน ชนิดมีลูกล้อ จำนวน 1 ตัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเก้าอี้ทำงาน สำหรับประธานสภา โดยมีลักษณะครุภัณฑ์ ดังนี้ มีพนักพิงสูง มีที่เท้าแขน ชนิดมีลูกล้อ จำนวน 1 ตัว (อ้างอิงราคาตามท้องตลาด)</p>	จำนวน	2,800 บาท
<p>จัดหาเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานแบบมีพนักพิงกลาง มีที่เท้าแขน ชนิดมีลูกล้อ จำนวน 2 ตัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงาน โดยมีลักษณะครุภัณฑ์ ดังนี้ มีพนักพิงกลาง มีที่เท้าแขน ชนิดมีลูกล้อ ฯลฯ จำนวน 2 ตัว (อ้างอิงราคาตามท้องตลาด)</p>	จำนวน	5,000 บาท

จัดหาเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 บีทียู จำนวน 50,600 บาท
จำนวน 2 เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นจัดหาเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะครุภัณฑ์ เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2563 ลำดับที่ 10.6.3 คุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า 81-82 ดังนี้

(1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู

(2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง

(3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น

ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 40 ลำดับที่ 2

จัดหาชุดรับแขก ประกอบด้วย โซฟานั่งยาว 1 ตัว โต๊ะวางของ 1 ตัว จำนวน 50,000 บาท
โซฟานั่งเดี่ยว 2 ตัว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาชุดรับแขก ประกอบด้วย โซฟานั่งยาว 1 ตัว โต๊ะวางของ 1 ตัว โซฟานั่งเดี่ยว 2 ตัว (อ้างอิงราคาตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 40 ลำดับที่ 1

จัดหาโต๊ะทำงาน สำหรับนิติกร จำนวน 1 ตัว จำนวน 5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดหาโต๊ะทำงาน สำหรับนิติกร จำนวน 1 ตัว (อ้างอิงราคาตามท้องตลาด)

จัดหาโต๊ะทำงาน สำหรับประธานสภา จำนวน 1 ตัว จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดหาโต๊ะทำงาน สำหรับประธานสภา จำนวน 1 ตัว (อ้างอิงราคาตามท้องตลาด)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดหาตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ จำนวน 8,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจัดหาตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะครุภัณฑ์เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2563 ลำดับที่ 6.1.2 คุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า 65 ดังนี้

- (1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
- (2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพเบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 40 ลำดับที่ 3

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 9 หน้า 4-5

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

ฯลฯ

จัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 42 หน้า 15-16 ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

ฯลฯ

จัดหาเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง จำนวน 7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 62 หน้า 21 ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565 โดยจ่ายให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน ที่ พบ 74401/189 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 87 ลำดับที่ 3		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	626,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	520,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	520,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	224,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	296,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

งบดำเนินงาน	รวม	86,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้ที่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนใน จำนวน 5,000 บาท
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคม เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 6

งบลงทุน **รวม** 19,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** 19,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 9 หน้า 4-5 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

ฯลฯ

<p>จัดหาเครื่องสำรองไฟ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 62 หน้า 21 ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ฯลฯ 	<p>จำนวน</p> <p>2,500 บาท</p>
<p>งานบริหารงานคลัง</p>	<p>รวม</p> <p>3,920,880 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>3,011,880 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>3,011,880 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 	<p>จำนวน</p> <p>2,290,860 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่ได้รับ เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ (1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา (2) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. .2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	638,880 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	22,140 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

งบดำเนินงาน	รวม	861,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	199,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่กำหนด เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์) - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - ค่าป่วยการ อปพร. - ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง - เงินรางวัล - เงินทำขวัญผู้เสียชีวิต เป็นครั้งคราว <p>ฯลฯ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้ที่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	53,600 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

	รวม	470,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายจ่ายอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 85 ลำดับที่ 9 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ 		
ค่าวัสดุ	รวม	167,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนภายในสำนักงาน ฯลฯ 		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ล้อ ฯลฯ 		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั้งกล่อง เสน่ห์ซุ้ม เมมโมรีการ์ด รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียมเอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	47,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดหาเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาจัดหาเก้าอี้ทำงาน โดยมีลักษณะครุภัณฑ์ ดังนี้ มีพนักพิง มีที่เท้าแขน ชนิดมีลูกล้อ ฯลฯ จำนวน 2 ตัว (อ้างอิงราคาตามท้องตลาด)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	23,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 10 หน้า 5 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB <p>ฯลฯ</p>		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	17,400 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 63 หน้า 21 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ฯลฯ</p>		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	108,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	100,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	100,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	8,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้ที่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	3,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนภายในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	2,000 บาท
------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ฯลฯ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	511,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	403,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	403,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	403,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ
ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา

- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	108,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย และ
หลักเกณฑ์ที่กำหนด เช่น

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ค่าป่วยการ อปพร.
- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ
ละเมิด
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญผู้เสียชีวิต เป็นครั้งคราว
- ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม	35,000 บาท
------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายจ่ายอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าวัสดุ	รวม	61,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนภายในสำนักงาน ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกลำโพง ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ ถ้วยชาม สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน ทินเนอร์ สี ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เช่น สปริงเกอร์ (Sprinkler) มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ฯลฯ 		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,474,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	396,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	396,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ เงินเพิ่มประจำตำแหน่งนิติกร/ด้านพัสดุ/ด้านการสาธารณสุข เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	279,480 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว .) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,068,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย และ หลักเกณฑ์ที่กำหนด เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์) - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - ค่าป่วยการ อปพร. - ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ละเมิด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง - เงินรางวัล - เงินทำขวัญฝ่าอันตราย เป็นครั้งคราว ฯลฯ 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้ที่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>	
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p> <p>695,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายจ่ายอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>440,000 บาท</p>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการจิตอาสาพัฒนาเทศบาลตำบลบางตะบูน	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจิตอาสาพัฒนาเทศบาลตำบลบางตะบูน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 31 ลำดับที่ 1

<p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาล ตำบลบางตะบูน หลักรัฐทบทวน</p>	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลบางตะบูน หลักรัฐทบทวน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	320,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ล้อ ฯลฯ 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ 		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ถังเท้า/ถุงมือ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการ ฉุกเฉิน อปพร. บัตรประจำ อปพร. ฯลฯ 		

วัสดุเครื่องดับเพลิง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับการดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง ฯลฯ	จำนวน 80,000 บาท
วัสดุจราจร - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับการจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร กระจกโค้งมน ป้ายไฟหยุดตรวจ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ	จำนวน 20,000 บาท
วัสดุอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้อง กับวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ฯลฯ	จำนวน 20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม 5,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ	จำนวน 5,000 บาท

งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ 		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,155,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,409,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,409,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	898,260 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	46,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	464,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
งบดำเนินงาน	รวม	356,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	96,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้ที่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ 		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายจ่ายอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการเข้าค่ายปฏิบัติธรรมสำนึกในความเป็นไทย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าค่ายปฏิบัติธรรมสำนึกในความเป็นไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</p> <p>- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9) (11) และเป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 71 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9) (16) และเป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 61 ลำดับที่ 18</p>	จำนวน	15,000 บาท

โครงการอบรมซ่อมแผนปฏิบัติการอพยพหนีภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมซ่อมแผนปฏิบัติการอพยพหนีภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 60 ลำดับที่ 10 		
รายจ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ 		
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนภายในสำนักงาน ฯลฯ 		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกล้าโพง ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ ถ้วยชาม สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน ทินเนอร์ สี ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ		
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา เช่น เสาดตาข่ายกีฬา กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเบตอง ตาข่ายกีฬา ลูกบึงปอง ลูกฟุตบอล ตระกร้อ นกหวีด ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ฯลฯ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,390,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,390,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	จำนวน	288,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รวมเป็นเงิน จำนวน 288,000 บาท โดยสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ แยกเป็น		
- ตามหนังสือ รร.วัดปากอ่าว ที่ ศธ 05104.066/029 ลว.18 ก.พ. 64 เป็นเงิน 96,000 บาท		
- ตามหนังสือ รร.วัดลัด ที่ ศธ 04104.068/029 ลว.17 ก.พ. 64 เป็นเงิน 96,000 บาท		
- ตามหนังสือ รร.วัดเกาะแก้ว ที่ ศธ 05104.0668/14 ลว.1 มี.ค. 64 เป็นเงิน 96,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 62 ลำดับที่ 19		

เงินอุดหนุนสำหรับค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	จำนวน	1,087,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จัดสรรให้แก่สถานศึกษา สังกัดสำนักงานศึกษาคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) อัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 200 วัน รวมเป็นเงิน จำนวน 1,087,800 บาท โดยสามารถถัวเฉลี่ยได้ 		
<p>ทุกรายการ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนวัดปากอ่าว เป็นเงิน 536,600 บาท - โรงเรียนวัดลัด เป็นเงิน 184,800 บาท - โรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 365,400 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท.0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 62 ลำดับที่ 20 		

เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา

โครงการเรียนธรรมศึกษาของศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ วัดปากลัด ตามหนังสือ ที่ ศพอ.1/2564 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเรียนธรรมศึกษาของศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์วัดปากลัด ตามหนังสือ ที่ ศพอ .1/2564 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 71 ลำดับที่ 6 		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,485,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,664,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,664,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	650,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานครูเทศบาล ครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัยของเทศบาล จำนวน 3 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานครูได้รับในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะสำหรับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ 		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	67,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นวิทยฐานะ ให้แก่พนักงานครูเทศบาล จำนวน 2 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	856,320 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,787,920 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,300 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	53,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	876,920 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	170,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายจ่ายอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	จำนวน	6,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9) (16) และเป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 60 ลำดับที่ 12

โครงการประชุมผู้ปกครองเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครองเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9) (16) และเป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 60 ลำดับที่ 11		
โครงการแปลงผืนป่านิยม ยิ้มได้	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแปลงผืนป่านิยม ยิ้มได้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2564 หน้า 23 ลำดับที่ 1		

โครงการพอยู่ พอกินท้องถิ่นบางตะบูน	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพอยู่ พอกินท้องถิ่นบางตะบูน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9) (10) และเป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 61 ลำดับที่ 15		
โครงการพัฒนาการศึกษาและจัดประสบการณ์แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาการศึกษาและจัดประสบการณ์แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9) และเป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 61 ลำดับที่ 16		

<p>โครงการเยี่ยมบ้านสานสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านสานสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯโดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9) และเป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 60 ลำดับที่ 14 	จำนวน	1,000 บาท
<p>โครงการร้อยเรื่องราวท้องถิ่นชุมชนเกาะแก้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการร้อยเรื่องราวท้องถิ่นชุมชนเกาะแก้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋ารหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2564 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 3 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการศูนย์เด็กเล็กปลอดถุงพลาสติก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์เด็กเล็กปลอดถุงพลาสติก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2564 หน้า 23 ลำดับที่ 2 	จำนวน	4,000 บาท

โครงการศูนย์เด็กเล็กพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์เด็กเล็กพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</p> <p>-อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9) (16) และเป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 60 ลำดับที่ 13</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	542,920 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ดังนี้</p> <p>(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 349,860 บาท จัดสรรให้แก่เด็กปฐมวัยสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 245 วัน โดยสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ แยกเป็น</p> <p>(1.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 144,060 บาท</p> <p>(1.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 51,450 บาท</p> <p>(1.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 154,350 บาท</p> <p>(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 163,060 บาท จัดสรรให้แก่เด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน</p> <p>(2.1) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี รวมเป็นเงิน จำนวน 115,600 บาท โดยสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ แยกเป็น</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 47,600 บาท</p>		

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 17,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 51,000 บาท

(2.2) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี รวมเป็นเงิน จำนวน 8,400 บาท โดยสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ แยกเป็น

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 3,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 1,400 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 4,000 บาท

(2.3) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี รวมเป็นเงิน จำนวน 8,400 บาท โดยสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ แยกเป็น

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 3,000 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 1,400 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 4,000 บาท

(2.4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 300 บาท/ปี รวมเป็นเงิน จำนวน 12,600 บาท โดยสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ แยกเป็น

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 4,500 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 2,100 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 6,000 บาท

(2.5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 430 บาท/ปี รวมเป็นเงิน จำนวน 18,060 บาท โดยสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ แยกเป็น

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 6,450 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 3,010 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 8,600

บาท

(3) เงินสำหรับสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาเป็นค่าพัฒนาครู

และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มศักยภาพขีดความ

สามารถ หรือโครงการที่มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้ง

ภาครัฐและเอกชน เป็นเงิน จำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ทิมท

0816.2/2 ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 62

ลำดับที่ 21

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้

สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

ค่าวัสดุ

รวม

752,700 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในสำนัก

งาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนภายใน

สำนักงาน ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

656,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ ถ้วยชาม สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ
- ค่าอาหารเสริม (นม) ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ดังนี้
 - (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 496,300 บาท จัดสรรให้แก่สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน โดยสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ แยกเป็น
 - (1.1) โรงเรียนวัดปากอ่าว เป็นเงิน 245,280 บาท
 - (1.2) โรงเรียนวัดลัด เป็นเงิน 84,320 บาท
 - (1.3) โรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 166,700 บาท
 - (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 130,400 บาท จัดสรรให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน โดยสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ แยกเป็น
 - (2.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูน เป็นเงิน 53,700 บาท
 - (2.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด เป็นเงิน 19,200 บาท
 - (2.3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว เป็นเงิน 57,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/2 ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 58,59 ลำดับที่ 2,5

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบบ่อไฮไลต์ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน ทินเนอร์ สี ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ทรายและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับ กับวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เครื่องมือวิทยา ศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ น้ำยา ต่าง ๆ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สาร สั้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียว ทิ้ง) ฯลฯ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบบ่อไฮโดร ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เช่น สปริงเก ลอร์ (Sprinkler) มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ พืช หัวกะโหลกดูต้นไม้ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบบ่อไฮโดร ที่เกี่ยวข้องกับการคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ฯลฯ		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาน ไวท์บอร์ด ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ		
วัสดุดนตรี	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน ที่เกี่ยวข้องกับ ดนตรี เช่น ฉิ่ง ฉาบ กรับ กลอง ชลุ่ย ซอและยางสนซอ ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	105,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ภายใน ภายนอกอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูนรวมถึงในที่สาธารณะ ดังนี้ 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดลัด 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว 3) สนามกีฬาชุมชนบ้านเกาะแก้ว หมู่ที่ 1 ตำบลบางตะบูน และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING) และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	33,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดหาเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานแบบมีพนักพิงกลาง มีที่เท้าแขน ชนิดมีลูกล้อ จำนวน 4 ตัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ เก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน แบบมีพนักพิงกลาง มีที่เท้าแขน ชนิดมีลูกล้อ ฯลฯ (อ้างอิงราคาตามท้องตลาด)</p>		

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จัดหาเตียงเด็ก ขนาด 105 x 200 พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 3 ชุด	จำนวน	18,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเตียงเด็ก โดยมีคุณลักษณะ ดัง
นี้ ขนาด 105 x 200 ซม. พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 3 ชุด (อ้างอิง
ราคาตามท้องตลาด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม
เติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 48 ลำดับที่ 31

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดหาเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12
พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 62 หน้า 21 ดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ฯลฯ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,038,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	765,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	765,940 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	291,580 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว .) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ เงินเพิ่มประจำตำแหน่งนิติกร/ด้านพัสดุ/ด้านการสาธารณสุข เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	720 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	14,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	395,500 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (2) เงินเพิ่มผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	64,140 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	774,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	7,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	411,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายจ่ายอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการ To Be Number One</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ To Be Number One โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (4) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 64 ลำดับที่ 8 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพชมรมผู้ประกอบการค้าอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพชมรมผู้ประกอบการค้าอาหาร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (4) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 77 ลำดับที่ 1 	จำนวน	30,000 บาท

- โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าที่เช่าพัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 79 ลำดับที่ 1

- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและอุปกรณ์ในการฉีดและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
 - อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (4)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0810.5/ว 2075 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 65 ลำดับที่ 10

โครงการสำหรับสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ จำนวน 6,000 บาท
 สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
 ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
 ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
 ราชนารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำหรับสำรวจสัตว์
 ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
 ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
 ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
 ราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข
 และแมว และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดย
 ถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง

- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่ม
 เต็มถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (4)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
 .0810.5/ว 2075 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565
) หน้า 65 ลำดับที่ 11

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดู
 งานเพื่อส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า
 บ่าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
 อาหาร ค่าวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น
 ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง

- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่ม
 เต็มถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (7)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
 . 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565
) หน้า 63 ลำดับที่ 4

<p>โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากรผู้นำออกกำลังกาย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 38 ลำดับที่ 3 	จำนวน	90,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ 	จำนวน	65,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนภายในสำนักงาน ฯลฯ 	จำนวน	45,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกกล้าโพง ฯลฯ 	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ล้อ ฯลฯ 	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ	จำนวน	45,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั้งกลิ้ง เลนส์ซูม เมมโมรี่การ์ด รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียมเอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ฯลฯ	จำนวน	45,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	186,000 บาท
ค่าไฟฟ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ภายใน ภายนอกอาคารสำนักงานส่วนต่างๆของเทศบาลรวมถึงในที่สาธารณะ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ	จำนวน	150,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ภายในอาคารสำนักงานส่วนต่างๆของเทศบาล และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	78,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	78,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดหาเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ เก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน แบบมีพนักพิงกลาง มีที่เท้าแขน ชนิดมีลูกล้อ ฯลฯ (อ้างอิงราคาตามท้องตลาด)</p>		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดหารถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ จำนวน 1 คัน จำนวน 51,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหารถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563 ลำดับที่ 8.8.2 คุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า 76 ดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 44 ลำดับที่ 11

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 12 หน้า 6 ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	420,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	420,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนตามโครงการควบคุมประชากรลิง	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการควบคุมประชากรลิง ให้กับ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 3 สาขาเพชรบุรี ตามหนังสือที่ ทส 0959.6/1991 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.3/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม เติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 37 ลำดับที่ 2 		
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขให้กับชุมชน/หมู่บ้าน	จำนวน	220,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับชุมชน/หมู่บ้าน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.3/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 66 ลำดับที่ 16 		

งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	1,820,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,175,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,175,820 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	845,340 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	148,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว .) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ เงินเพิ่มประจำตำแหน่งนิติกร/ด้านพัสดุ/ด้านการสาธารณสุข เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	181,680 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		

งบดำเนินงาน	รวม	639,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	134,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 คน คนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	335,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายจ่ายอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ		

ค่าวัสดุ	รวม	105,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบบะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ ถ้วยชาม สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	5,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,800 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดหาเครื่องสำรองไฟ	จำนวน	5,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 63 หน้า 21 ดังนี้		
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
ฯลฯ		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	78,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	78,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	16,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนภายในสำนักงาน ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน ทินเนอร์ สี ทราช ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ล้อ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	52,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ภายใน ภายนอกอาคารสำนักงานส่วนต่างๆของเทศบาลรวมถึงในที่สาธารณะ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	6,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ภายในอาคารสำนักงานส่วนต่างๆของเทศบาล และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ</p>		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	155,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	155,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	155,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายการอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดหาอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของชุมชน	จำนวน	55,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดอกไม้ พานพุ่ม ค่าเครื่องราชสักการะต่างๆ ธงตราสัญลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 ข้อ 16 (16)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2/2564 หน้า 5 ลำดับที่ 3

- | | | |
|---|-------|------------|
| โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต | จำนวน | 50,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2564 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1 | | |
| โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ | จำนวน | 30,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (7)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 68 ลำดับที่ 5 | | |
| โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีในเขตเทศบาลตำบลบางตะบูน | จำนวน | 15,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีในเขตเทศบาลตำบลบางตะบูน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (7)- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2/2564 หน้า 4 ลำดับที่ 2 | | |

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	3,341,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	911,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	911,860 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	737,860 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงาน จ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	174,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้		
(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
(2) เงินเพิ่มผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อ สุขภาพ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	2,430,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,900,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายจ่ายอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	520,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ ถ้วยชาม สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบบ่อไหล ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน ทินเนอร์ สี ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ล้อ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>250,000 บาท</p>
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เช่น สปริงเกอร์ (Sprinkler) มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช หัวกะโหลกคูดน้ำ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ถุงเท้า/ถุงมือ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	988,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	621,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	621,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	346,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	274,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงาน จ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

งบดำเนินงาน	รวม	336,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	3,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย และ
หลักเกณฑ์ที่กำหนด เช่น

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
ราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ค่าป่วยการ อปพร.
- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง
ละเมิด
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญฝ่าอันตราย เป็นครั้งคราว
- ฯลฯ

ค่าใช้จ่าย	รวม	265,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายจ่ายอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

โครงการจัดหาหนังสือพิมพ์ให้แก่ชุมชน	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดหาหนังสือพิมพ์ให้แก่ชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดหาหนังสือพิมพ์รายวันและรายปักษ์ ให้แก่ชุมชนๆ ละ 2 ฉบับ จำนวน 11 ชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 4		
โครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (6)- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 67 ลำดับที่ 1		

<p>โครงการสภาเด็กและเยาวชน เทศบาลตำบลบางตะบูน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลบางตะบูน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง</p> <p>-อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และ 17 และพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	68,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนภายในสำนักงาน ฯลฯ</p>		
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกล่ำโพง ฯลฯ</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ ถ้วยชาม สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบบะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน ทินเนอร์ สี ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบบะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ประแจ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ล้อ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั้งกล้อง เลนส์ซูม เมมโมรี่การ์ด รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียมเอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบบะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ฯลฯ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	31,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	31,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	จำนวน	9,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปี 2565 โดยจ่ายให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านแหลม ตามหนังสืออำเภอบ้านแหลม ที่ พบ 0518/ว 384 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 74 ลำดับที่ 2 		
โครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการ	จำนวน	7,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการ โดยจ่ายให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านแหลม ตามหนังสืออำเภอบ้านแหลม ที่ พบ 0518/ว 384 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 74 ลำดับที่ 3 		

โครงการอบรมเสริมสร้างความเข้มแข็งระดับหมู่บ้าน ตำบล เพื่อ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเสริมสร้างความเข้มแข็งระดับ หมู่บ้าน ตำบล เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด โดยจ่ายให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านแหลม ตามหนังสืออำเภอบ้านแหลม ที่ พบ 0518/ว 384 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 74 ลำดับที่ 5

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันมหกรรมกีฬา "บางตะบูนคัพ"	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันมหกรรมกีฬา "บางตะบูนคัพ" โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายการจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน สถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 1		
โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้แก่ลานกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้แก่ลานกีฬาหมู่บ้าน/ชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอุปกรณ์กีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง ฯลฯ		
- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14) และเป็นไปตามระเบียบฯ รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 4		

โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านการกีฬาเพื่อส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 10,000 บาท
ชั้นรายการต่างๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพด้านการกีฬาเพื่อส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันรายการต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ควบคุมและผู้ฝึกสอน ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 3

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	378,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	378,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	378,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานเทิดพระเกียรติพลเรือเอก พระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้าอากาศทิวติวงศ์ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเทิดพระเกียรติพลเรือเอก พระเจ้าบรมวงศ์เธอพระองค์เจ้าอากาศทิวติวงศ์ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 3/2564 หน้า 30 ลำดับที่ 1

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพการแสดง ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 83 ลำดับที่ 2		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพการแสดง ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 83 ลำดับที่ 3		

<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพ การแสดง ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 1 	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 5 	จำนวน	8,000 บาท
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	348,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	198,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	198,480 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	198,480 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		

งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเดิน ล่อง ท่อง ปั่น	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเดิน ล่อง ท่อง ปั่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2/2564 หน้า 11 ลำดับที่ 5 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดกิจกรรมร่วมงานพระนครคีรีเมืองเพชร	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมร่วมงานพระนครคีรีเมืองเพชร ครั้งที่ 36 ประจำปี 2565 โดยจ่ายให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านแหลม ตามหนังสืออำเภอบ้านแหลม ที่ พบ 0518/ว 384 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2/2564 หน้า 9 ลำดับที่ 1 		

โครงการจัดงาน "เปิดโลกทะเลโคลน"	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน "เปิดโลกทะเลโคลน" ครั้งที่ 13 ประจำปี 2565 โดยจ่ายให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านแหลม ตามหนังสืออำเภอบ้านแหลม ที่ พบ 0518/ว 384 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 2/2564 หน้า 9 ลำดับที่ 2 		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,984,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,092,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,092,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	890,880 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ (1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
งบดำเนินงาน	รวม	815,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	490,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หรือรายจ่ายอื่นใด ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางตะบูน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ		

ค่าวัสดุ	รวม	270,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนภายในสำนักงาน ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน ทินเนอร์ สี ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ปูนน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ล้อ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั้งกล่อง เลนส์ซูม เมมโมรี่การ์ด รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียมเอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุจรรยา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับการจรรยา เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยา กระจกโค้งมน ป้ายไฟหยุดตรวจ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>77,100 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>77,100 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 9 หน้า 4-5 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน หลัก (2 core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB <p>ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>17,000 บาท</p>

จัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ เป็นไปเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 42 หน้า 15-16 ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

ฯลฯ

จัดหาเครื่องสำรองไฟ จำนวน 5,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 63 หน้า 21 ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ 			
งานก่อสร้าง		รวม	2,528,220 บาท
งบบุคลากร		รวม	714,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม	714,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ฯลฯ ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	592,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน	21,420 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 			

งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบบะโหล่ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกลำโพง ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	1,664,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,664,000 บาท
<p>ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ</p>		
โครงการต่อเติมหลังคาเมทัลชีทบุฉนวนกันความร้อน อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว (กองการศึกษา)	จำนวน	124,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นจ่ายค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ โครงการต่อเติมหลังคาเมทัลชีทบุฉนวนกันความร้อน อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว (กองการศึกษา) แบบโค้ง ขนาดกว้าง 2.70 เมตร ยาว 26 เมตร ด้านข้าง(ซ้ายมือ) และกว้าง 1.00 เมตร ยาว 25.50 เมตร ด้านข้าง(ขวามือ) ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด</p> <p>- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (6)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 21 ลำดับที่ 23</p>		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างฐานหอกระจายข่าวและติดตั้งเสาหอกระจายข่าว แทนของเดิมที่ชำรุด หมู่ที่ 4 ตำบลบางตะบูน จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อเป็นจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างฐานหอกระจายข่าวและติดตั้งเสาหอกระจายข่าวแทนของเดิมที่ชำรุด หมู่ที่ 4 ตำบลบางตะบูน ขนาด 1.20 x 1.20 เมตร หนา 0.60 เมตร และติดตั้งหอกระจายข่าว ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด
- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (9)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 12 ลำดับที่ 6

โครงการก่อสร้างทางเดิน คสล.แบบผนังรับพื้น จากบ้านนายประยูร แสงสุริยา ถึง บ้านนายเสรี แสงสุริยา หมู่ที่ 6 ตำบลบางตะบูน (ขนถ่ายวัสดุ) จำนวน 236,000 บาท

- เพื่อเป็นจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างทางเดิน คสล.แบบผนังรับพื้น จากบ้านนายประยูร แสงสุริยา ถึง บ้านนายเสรี แสงสุริยา หมู่ที่ 6 ตำบลบางตะบูน ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 0.70 เมตร (ขนถ่ายวัสดุ) ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด
- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (2)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 20 ลำดับที่ 21

โครงการก่อสร้างบันไดขึ้นด้านข้างท่าเทียบเรือวัดปากกลัด หมู่ที่ 4 ตำบลบางตะบูน	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างบันไดขึ้นด้านข้างท่าเทียบเรือวัดปากกลัด หมู่ที่ 4 ตำบลบางตะบูน โดยสร้างบันได ยาว 8.00 เมตร กว้าง 1.00 เมตร ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด - อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (2) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 14 ลำดับที่ 10 		
โครงการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าสนามฟุตบอลของเทศบาลตำบลบางตะบูน ภายในโรงเรียนวัดปากอ่าว หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูนออก	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าสนามฟุตบอลของเทศบาลตำบลบางตะบูน ภายในโรงเรียนวัดปากอ่าว หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูนออก ขนาด 5 (15) แอมป์ จำนวน 1 เครื่อง - อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (9) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า15 ลำดับที่ 11 		
โครงการสร้างฐานความรู้แปลงผักและบ่อทรายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว (กองการศึกษา)	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการสร้างฐานความรู้แปลงผักและบ่อทรายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะแก้ว (กองการศึกษา) โดยก่อสร้างแปลงผักและบ่อทราย ขนาดพื้นที่กออิฐไม่ต่ำกว่า 22 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งระบบจ่ายน้ำรอบแปลงผักและพืชท้องถิ่น ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด - อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (6) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 22 ลำดับที่ 24 		

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซมทางเชื่อมท่าเทียบเรือแบบทุ่นบริเวณบ้านนายสกล หิรัญวงศ์ หมู่ที่ 4 ตำบลบางตะบูน จำนวน 65,000 บาท

- เพื่อเป็นจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมทางเชื่อมท่าเทียบเรือแบบทุ่น บริเวณบ้านนายสกล หิรัญวงศ์ หมู่ที่ 4 ตำบลบางตะบูน โดยรื้อถอนคาน พื้น และเสาที่ชำรุด และทำการหล่อเสา คาน เทพื้นใหม่ ทางเดินเดิม กว้าง 3.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด

- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (2)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 15 ลำดับที่ 12

โครงการซ่อมแซมทางเดินแบบผนังรับพื้นบริเวณบ้านนางผิว เขียวประชุม หมู่ที่ 6 ตำบลบางตะบูน (ขนถ่ายวัสดุ) จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อเป็นจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมทางเดินแบบผนังรับพื้นบริเวณบ้านนางผิว เขียวประชุม หมู่ที่ 6 ตำบลบางตะบูน (ขนถ่ายวัสดุ) โดยรื้อถอนทางเดินที่ชำรุด และก่อสร้างใหม่ ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาวรวม 31 เมตร เฉพาะบริเวณพื้นที่ทางเดิน กว้าง 1.50 เมตร ยาวรวม 18 เมตร (ขนถ่ายวัสดุ) ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด

- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (2)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 17 ลำดับที่ 16

<p>โครงการซ่อมแซมทางเดินแบบผนังรับพื้นบริเวณบ้านนายบุญสม ติดต่อก หมู่ที่ 2 ตำบลบางตะบูนออก (ขนถ่ายวัสดุ)</p>	จำนวน	32,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมทางเดินแบบผนังรับพื้น บริเวณบ้านนายบุญสม ติดต่อก หมู่ที่ 2 ตำบลบางตะบูนออก (ขนถ่ายวัสดุ) โดยการรื้อถอนทางเดินส่วนที่ชำรุด และก่อสร้างใหม่ ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 25 เมตร (ขนถ่ายวัสดุ) ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด - อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (2) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า18 ลำดับที่ 17 		
<p>โครงการซ่อมแซมทำเทียบเรือบ้านนางจันทราพร ชุนหลี่ หมู่ที่ 2 ตำบลบางตะบูน</p>	จำนวน	88,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมทำเทียบเรือบ้านนางจันทราพร ชุนหลี่ หมู่ที่ 2 ตำบลบางตะบูน โดยสะพานเดิมขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 10 เมตร โดยทำการรื้อคานสะพานทำเทียบเรือที่ชำรุดและท่คานใหม่ เปลี่ยนชั้นบันไดใหม่ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด - อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (2) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า13 ลำดับที่ 8 		
<p>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเดินระหว่างบ้านนางสุรีย์ ขวัญใจ ถึง บ้านนางโม องอาจ หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูน</p>	จำนวน	65,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างโครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเดินระหว่างบ้านนางสุรีย์ ขวัญใจ ถึง บ้านนางโม องอาจ หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูน โดยการปูแผ่นไม้เนื้อแข็ง ขนาด 1" x 8" x 3.00 เมตร ทับแผ่นไม้เทียมเดิม ขนาดกว้าง 0.60 เมตรยาวรวม 42 เมตร และเปลี่ยนไม้คานที่ชำรุด ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด - อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (2) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 13 ลำดับที่ 7 		

โครงการปรับปรุงเทพื้นคอนกรีตทางเชื่อมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลบางตะบูนหลังเก่ากับอาคารหลังใหม่ (กองการศึกษา) จำนวน 18,000 บาท

- เพื่อเป็นจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างโครงการปรับปรุงเทพื้นคอนกรีตทางเชื่อมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางตะบูนหลังเก่ากับอาคารหลังใหม่ (กองการศึกษา) โดยการเทพื้นคอนกรีตทางเชื่อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลบางตะบูน หลังเก่ากับอาคารหลังใหม่ พื้นที่ ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 11.00 เมตร ความสูง 0.15 เมตร ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด
- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (6)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 20 ลำดับที่ 22

โครงการปรับปรุงอาคารพิพิธภัณฑสถานและภูมิปัญญาชาวบ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูนออก จำนวน 700,000 บาท

- เพื่อเป็นจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารพิพิธภัณฑสถานและภูมิปัญญาชาวบ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลบางตะบูนออก เพื่อปรับปรุงเป็นศูนย์บริการสาธารณสุข เทศบาลตำบลบางตะบูน โดยดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า, ระบบเครื่องปรับอากาศ, ระบบประปา เปลี่ยนสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ชำรุด จัดสร้างทางลาด และติดตั้งถังน้ำขนาด 2,000 ลิตร พร้อมชุดอุปกรณ์ปั้มน้ำ ติดตั้งม่านหน้าต่าง-ประตู และเหล็กดัด (ประตู 6 ชุด) รวมทั้งเทพื้นคอนกรีตพื้นหน้าอาคารและปรับปรุงศาลาหน้าอาคาร ตามแบบที่เทศบาลตำบลบางตะบูนกำหนด
- อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (4) และ 51 (6)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 12 ลำดับที่ 5

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 10,000 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าทรสพการแสดง ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3/2564) หน้า 28 ลำดับที่ 1